Worauf achten Personaler und Headhunter wirklich bei Arbeitszeugnissen?

1. **Schlussabsatz** -> Kündigungsgrund, Dank und Bedauern, Zukunftswünsche
2. **Gesamtnote** -> beispielsweise: "stets zu unserer vollen Zufriedenheit"
3. **Aufgabenblock** -> Welche Tätigkeiten und Verantwortungsbereiche?
4. **Besondere Erfolge und Leistungen** -> "Ausdrücklich hervorzuheben ist, dass …
5. **Auffälligkeiten** -> merkwürdige Formulierungen in den Einzelnoten

Seit über 25 Jahren analysieren, optimieren und schreiben wir, Christian Püttjer und Uwe Schnierda, Arbeitszeugnisse (über 6.000 über zufriedene Kundinnen und Kunden). Profitieren Sie von unserem Insiderwissen!

Nutzen Sie unsere Formulierungshilfen und insbesondere unsere **über 800 Muster für Zwischen- und Endzeugnisse**. Dann haben Sie schwarz auf weiß vor Augen, wie sich unsere Tipps und Empfehlungen für Ihr Zeugnis praktisch umsetzen lassen.

Klicken Sie auf die Grafik: Sie werden direkt auf unsere Homepage karriereakademie.de zur vollständigen Zeugnis-Übersicht geführt.

Arbeitsmotivation

Note „sehr gut“

1. Herr Schmidt hatte stets eine ausgezeichnete Leistungsmotivation.
2. Frau Müller war stets in höchstem Maße eigenmotiviert und realisierte mit sehr großem persönlichen Einsatz beharrlich die selbst gesteckten Ziele.
3. Frau Schmidt hatte stets eine ausgezeichnete Arbeitsmotivation und arbeitete auch …
4. Frau Schmidt erfüllte ihre Aufgaben stets mit sehr viel Engagement, auch ihre …

Note „gut“

5. Herr Schmidt hatte stets eine gute Leistungsmotivation.
6. Frau Müller war stets eigenmotiviert und realisierte mit großem persönlichen Einsatz beharrlich die gesteckten Ziele.
7. Frau Schmidt hatte stets eine hohe Arbeitsmotivation und arbeitete auch …
8. Frau Schmidt erfüllte ihre Aufgaben stets mit viel Engagement, auch ihre …

Note „befriedigend“

9. Herr Schmidt hatte eine gute Leistungsmotivation.
10. Frau Müller war eigenmotiviert und realisierte die ihr gesetzten Ziele.
11. Frau Schmidt hatte eine hohe Arbeitsmotivation und arbeitete auch …
12. Frau Schmidt erfüllte ihre Aufgaben mit viel Engagement, auch ihre …

Note „ausreichend“

13. Herr Schmidt verfügte über eine ausreichende Leistungsmotivation.
14. Frau Müller war durchaus eigenmotiviert und verfolgte die ihr gesetzten Ziele.
15. Frau Schmidt hatte Arbeitsmotivation und arbeitete auch …
16. Frau Schmidt erfüllte ihre Aufgaben mit Freude, auch ihre …

Note „mangelhaft“

17. Herr Schmidt verfügte über eine Leistungsmotivation, die nicht zu kritisieren war.
18. Frau Müller war im Großen und Ganzen in ausreichender Weise eigenmotiviert und engagiert.
19. Insgesamt hatte Frau Schmidt durchaus eine Arbeitsmotivation und arbeitete auch …
20. Frau Schmidt erfüllte ihre Aufgaben im Großen und Ganzen mit Freude, auch ihre …

Nächste Seite: Alle Zeugnismuster auf einen Blick!

Zeugnisse für Top-Managerinnen und Top-Manager

- CEO - Chief Executive Officer
- CFO - Chief Financial Officer
- CIO - Chief Information Officer
- Kaufmännischer Leiter
- Niederlassungsleiter
- Geschäftsführer Vertrieb - Head of Sales

Zeugnisse für Managerinnen und Manager

Jedes einzelne Berufsfeld enthält verschiedene Positionen, beispielsweise Teamleiter, Abteilungsleiter oder Head of (Bereichsleiter).

- Führungskraft Bauwesen
- Führungskraft Consulting
- Führungskraft Controlling
- Führungskraft Einkauf
- Führungskraft Finanzen
- Führungskraft IT
- Führungskraft Jura
- Führungskraft Logistik
- Führungskraft Marketing
- Führungskraft Öffentlicher Dienst
- Führungskraft Personal
- Führungskraft Produktion (Technik)
- Führungskraft Produktmanagement
- Führungskraft Rechnungswesen
- Führungskraft Technik
- Führungskraft Vertrieb / Sales
- Führungskraft WP / Steuerberatung

Fachkräfte: spezielle Arbeitsfelder - spezielle Zeugnisse

Wählen Sie aus speziellen Arbeitsfeldern für Fachkräfte aus. Jedes einzelne Berufsfeld enthält verschiedene Positionen, beispielsweise Junior- oder Senior-Mitarbeiter.

- Fachkraft Bauwesen
- Fachkraft Consulting
- Fachkraft Controlling
- Fachkraft Einkauf
- Fachkraft IT
- Fachkraft Jura
- Fachkraft Logistik
- Fachkraft Marketing
- Fachkraft Öffentlicher Dienst
- Fachkraft Personal
- Fachkraft Produktion (Technik)
- Fachkraft Produktmanagement
- Fachkraft Rechnungswesen
- Fachkraft Technik
- Fachkraft Vertrieb / Sales

Kaufmännische Mitarbeiter:

Wählen Sie aus speziellen Arbeitsfeldern für kaufmännische Mitarbeiter aus.

- Automobilkaufmann / Automobilkauffrau
- Bankkaufmann / Bankkauffrau
- Bürokaufmann / Bürokauffrau
- Kaufmann / Kauffrau für Bürokommunikation
- Einzelhandelskaufmann / Einzelhandelskauffrau
- Groß- und Außenhandelskaufmann / -kauffrau
- Hotelfachfrau / Hotelfachmann
- Immobilienkaufmann / Immobilienkauffrau
- Industriekaufmann / Industriekauffrau
- Fachkraft für Lagerlogistik
- Rechtsanwaltsfachangestellte / Rechtsanwaltsfachangestellter
- Reiseverkehrsfrau / Reiseverkehrsmann
- Restaurantfachmann / Restaurantfachfrau
- Sozialversicherungsfachangestellte / Sozialversicherungsfachangestellter
- Speditionskaufmann - Spedition und Logistikdienstleistungen
- Steuerfachangestellte / Steuerfachangestellter
- Versicherungskaufmann - Versicherungen und Finanzen

Technische Mitarbeiter: spezielle Arbeitsfelder - spezielle Zeugnisse

Wählen Sie aus speziellen Arbeitsfeldern für technische Mitarbeiter aus.

- Anlagenmechaniker / Anlagenmechanikerin SHK
- Elektroniker / Elektronikerin
- Feinwerkmechaniker / Feinwerkmechanikerin
- Industriemechaniker / Industriemechanikerin
- Konstruktionsmechaniker / Konstruktionsmechanikerin
- KFZ-Mechatroniker / KFZ-Mechatronikerin
- Maler und Lackierer / Malerin und Lackiererin
- Mechatroniker / Mechatronikerin
- Metallbauer / Metallbauerin
- Technischer Zeichner / Technische Zeichnerin
- Tischler / Tischlerin
- Werkzeugmechaniker / Werkzeugmechanikerin
- Zerspanungsmechaniker / Zerspanungsmechanikerin

Beratung: Arbeitszeugnis Check oder Ausarbeitung

Unsere Seminarmanagerin, **Frau Annika Schnierda**, freut sich auf Ihren Anruf oder Ihre E-Mail:

Tel. 04334 183787

as@karriereakademie.de